

LAUDO TÉCNICO TRIMESTRAL

Nome da Maternal Zilá Marques de Castro

Instituto: Soleil Data: 19/05/2026

***A/AP/NA:** Atende/Atende parcialmente / Não Atende

Mês: Maio

ITENS AVALIADOS	A AP NA*	PRAZO	Relatar como será realizada a adequação/Observações
GESTÃO E CLIMA ESCOLAR			
1- Índice de Satisfação: Analisar se são realizadas pesquisas periódicas com funcionários e famílias sobre o acolhimento e o bem-estar.	A		
2- Mediação de Conflitos: Analisar se a escola conduz a resolução de conflitos com as famílias, considerando a frequência das ocorrências e a eficácia das estratégias adotadas, especialmente o uso do diálogo e dos registros.	A		
3- Comunicação Interna: Analisar a clareza e a agilidade no fluxo de informações entre a direção, coordenação e docentes.	A		
4- Atuação do Conselho Escolar: Analisar a frequência das reuniões e se há diversidade de participantes (pais e funcionários).	A		
5- Taxa de Abandono e Evasão: Analisar o monitoramento em tempo real das crianças infrequentes para possibilitar intervenção imediata.	A		
6- Formação Continuada: Analisar a suficiência das horas destinadas ao planejamento coletivo e à capacitação dos professores dentro da jornada de trabalho.	A		
DESENVOLVIMENTO CURRICULAR E PEDAGÓGICO			
7- Alinhamento com a BNCC: Analisar se as propostas contemplam os cinco Campos de Experiência e os eixos estruturantes da Educação Infantil (Interações e brincadeiras).	A		
8- Sequencialidade das Atividades: Analisar se as propostas apresentam diversidade de desafios, respeitando a faixa	A		

ITENS AVALIADOS	A AP NA*	PRAZO	Relatar como será realizada a adequação/Observações
etária das crianças, sem antecipação de etapas e considerando as diferenças individuais no desenvolvimento das crianças.			
9- Planejamento: Analisar se os registros evidenciam que as atividades são planejadas e ajustadas com base nos interesses e nas necessidades que os bebês e as crianças demonstram.	A		
10- Diário de classe Digital e Exposição das Produções: Analisar a periodicidade e a qualidade dos registros realizados pelos professores (fotos, falas das crianças, produções), considerando sua clareza, intencionalidade pedagógica, pertinência em relação às experiências vividas e o registro do processo de aprendizagem e desenvolvimento das crianças.	A		
11- Acervo Literário: Analisar a qualidade, o estado de conservação, se a quantidade é suficiente para atender os grupos e a adequação dos livros (livros de banho, pano, cartonados e com imagens contrastantes), bem como se são efetivamente utilizados nas interações com as crianças.	AP		Sugerimos o aumento do acervo literário, segundo fala da diretora Andressa, a escola possui acervo e deixará os livros em locais de fácil acesso para as crianças.
12- Diversidade de suportes: Analisar se há oferta de materiais com diferentes texturas, pesos e tamanhos (tecidos, madeiras, metais, elementos naturais, entre outros).	A		
13- Relatórios de Desenvolvimento: Analisar os relatórios de desenvolvimento, considerando a clareza dos pareceres descritivos, o foco nas conquistas da criança e o respeito à sua singularidade. Observar de acordo com as datas de entrega dos mesmo.	A		
14- Escuta Ativa: Analisar e verificar se os interesses, curiosidades e manifestações das crianças são considerados desde a elaboração do projeto até os planejamentos quinzenais que detalham as atividades diárias.	A		
15- Rodízio de Materiais: Analisar se há uma troca periódica dos brinquedos e dos recursos de uso das crianças expostos, a fim de evitar a saturação e despertar novos interesses.	AP		Os espaços apresentam brinquedos avariados, necessitando de troca. Segundo fala da Gestora será realizada.
16- Conservação e Higienização dos Materiais:	AP		

ITENS AVALIADOS	A AP NA*	PRAZO	Relatar como será realizada a adequação/Observações
Analisar se os brinquedos e recursos de uso das crianças são conservados e higienizados suficiente e substituídos quando necessários.			Sugerimos intensificar higienização e substituição de brinquedos avariados.
17- Ambiente e Estímulos Visuais: Analisar a organização da sala, a ausência de poluição visual e a presença dos recursos pedagógicos (rotina, calendário, chamadinha e combinados, este último, dispensado no berçário).	AP		Algumas salas necessitam de reorganização de materiais pedagógicos particulares de utilização da equipe.
18- Exposição das produções: Analisar se as produções das crianças encontram-se expostas e atualizadas.	A		
SAÚDE e HIGIENE			
19. Bebedouro e Água Potável: Analisar se há bebedouro com água filtrada em quantidade compatível com o número de crianças atendidas.	A		
20- Alimentação Escolar: Analisar se o cardápio é diversificado, nutritivo, cumpre o planejamento previsto e atende às necessidades de todos os alunos, incluindo aqueles que necessitam de dieta especial.	A		
21- Uso de Luvas: Analisar se o responsável realiza o uso de luvas durante as trocas e o banho.	A		
22- Uso de Toucas: Analisar se o responsável realiza o uso de toucas, tanto pelos funcionários da cozinha quanto por aqueles que acompanham as crianças no momento das refeições.	A		
23- Estrutura de Higiene dos Banheiros: Analisar se há porta-papel toalha, sabonete líquido e porta-papel higiênico em todos os banheiros e fraldários.	AP		Alguns banheiros não apresentam todos os itens necessários: Papel toalha, sabonete líquido.
24- Higiene e Vestimenta dos Funcionários: Analisar se os funcionários apresentam vestimenta adequada (uso de uniforme) e mantém condições adequadas de higiene.	A		
LIMPEZA			
25- Higiene Geral dos Ambientes: Analisar se há higiene adequada do prédio em todas as suas dependências (salas, banheiros, cozinhas, corredores e espaços comuns) e nas áreas externas, considerando limpeza regular;	AP		No espaço de uso coletivo Copa, constatou-se ausência de limpeza regular; resquícios de resíduos de utilização anterior; a Equipe Gestora

ITENS AVALIADOS	A AP NA*	PRAZO	Relatar como será realizada a adequação/Observações
ausência de resíduos, organização dos ambientes e condições que assegurem a saúde e o bem-estar das crianças e dos profissionais.			Irá reforçar com a equipe de limpeza e funcionários que utilizam o espaço para manter o ambiente limpo e organizado.
26- Lixeiras Adequadas: Analisar se há lixeiras com tampa e pedal em todos os ambientes, garantindo o correto descarte de resíduos e a manutenção da higiene.	AP		Substituir lixeiras com mau funcionamento ou sem tampas, segundo fala da diretora já foi realizado o pedido de substituição dos itens necessários para troca.
27- Retirada de Resíduos: Analisar se há adequada rotatividade na retirada dos lixos, garantindo o recolhimento frequente dos resíduos e a manutenção da limpeza e das condições de higiene dos ambientes.	A		
28- Higienização de Colchonetes: Analisar se os colchonetes são revestidos com material de fácil higienização e em bom estado de conservação, bem como se as caminhas estão adequadas, limpas e organizadas, garantindo condições apropriadas de higiene, conforto e segurança.	A		
29- Higiene de Roupas de Cama: Analisar se há higiene adequada das roupas de cama, considerando sua limpeza, troca regular e conservação em condições apropriadas de uso.	A		
SEGURANÇA, SALUBRIDADE E CONFORTO			
30- Condições do Piso e Conforto Térmico: Analisar se o piso é lavado regularmente, mantém-se limpo e se as salas de atividades apresentam condições adequadas de conforto térmico.	A		
31- Proteção de Ralos: Analisar se os ralos possuem proteção contra insetos, com sistema de fechamento adequado.	AP		Alguns ambientes possuem ralo de plástico, sem o sistema de fechamento adequado, ou grades, segundo a diretora, será feita adequação para atender o critério.
32- Segurança nas Escadas: Analisar se há escadas com corrimão em altura adequada para crianças e adultos, além de telas de proteção e portão de segurança, garantindo condições seguras de circulação e acesso.	A		
33- Proteção contra Insetos: Analisar se os principais ambientes (salas de berçário, salas de banho e troca, cozinha e	AP		A tela de proteção da cozinha necessita de substituição, segundo fala da diretora já foi feita a solicitação de troca.

ITENS AVALIADOS	A AP NA*	PRAZO	Relatar como será realizada a adequação/Observações
estoque de alimentos) possuem telas milimétricas que impeçam a entrada de insetos.			
34- Segurança de Pias e Bancadas: Analisar se as pias e bancadas possuem quinas arredondadas ou devidamente protegidas, garantindo maior segurança no uso dos espaços.	AP		No espaço que atualmente está sendo utilizado como refeitório, existe um bebedouro com quina, a diretora foi sinalizada e realizará a proteção.
35- Segurança das Portas: Analisar se as portas de acesso exclusivo a adultos permanecem fechadas e se aquelas que precisam permanecer abertas possuem proteção adequada para evitar batidas bruscas.	NA		As portas não possuem proteção adequada para evitar batidas bruscas, foi sinalizado para que a Equipe gestora providencie.
36- Sinalização nas Portas de Vidro: Analisar se, na existência de portas de vidro na escola, estas estão devidamente sinalizadas em diferentes alturas para garantir a segurança dos usuários.	AP		Sinalizar uma porta de vidro, na altura das crianças na sala do Berçário A.
37- Armazenamento de Produtos de Limpeza: Analisar se os produtos de limpeza e os sacos plásticos estão armazenados fora do alcance das crianças, garantindo condições adequadas de segurança.	A		
38- Segurança nos Espaços Lúdicos: Analisar se a área interna destinada aos espaços lúdicos é isolada da circulação de veículos, garantindo a segurança das crianças.	A		
39- Proteção de Luminárias: Analisar se as luminárias possuem proteção adequada, garantindo condições de segurança.	A		
40- Segurança Elétrica: Analisar se as tomadas e a fiação estão resguardadas por protetores ou ocultas por mobiliários, garantindo a segurança das crianças.	AP		Algumas tomadas não estão com protetores de segurança, os mesmos serão providenciados segundo fala da diretora.
41- Prevenção de Acidentes nos Armários: Analisar se os armários permanecem sempre trancados, evitando o acesso das crianças aos seus conteúdos e assegurando condições de segurança.	A		
42- Organização das Salas: Analisar se as salas de atividades possuem bancadas, prateleiras e/ou armários destinados à guarda de brinquedos, materiais e livros e local apropriado para a guarda de mochilas.	A		
43- Espelho para Expressão Corporal: Analisar se a escola dispõe de espelho amplo, seguro e instalado na altura das crianças, em	A		

ITENS AVALIADOS	A AP NA*	PRAZO	Relatar como será realizada a adequação/Observações
local apropriado para uso nas atividades de expressão corporal.			
44- Estrutura do Lactário: Analisar se o lactário está isolado do acesso de bebês e crianças, dispondo de fogão com tubulação de gás, botijão fora do prédio ou fogão de bancada elétrico, geladeira, filtro de água, pia e micro-ondas.	AP		Não possui microondas no local, está na Copa, a diretora Andressa fará o pedido do mesmo.
45- Estrutura do Fraldário: Analisar se o fraldário possui bancada para troca de fraldas com colchonete (trocador), banheira de material térmico (plástico) ou banheira contígua à bancada, com ducha de água quente e fria, além de vaso sanitário infantil com assento e tampa.	AP		Em um dos berçários um dos chuveiros de água quente não estava funcionando. Segundo fala da gestora a manutenção será realizada.
46- Controle de Acesso: Analisar a existência e a aplicação de protocolos de entrada e saída, bem como o monitoramento adequado das áreas comuns, garantindo organização e segurança no fluxo de pessoas.	A		
47- Acessibilidade: Analisar a adequação da estrutura física para crianças e funcionários com deficiência ou mobilidade reduzida, considerando acessibilidade, segurança e condições de uso dos espaços.	AP		No acesso à escola, não existe calçada com guia de acesso demarcado.
48- Manutenção Predial: Analisar se a manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos e instalações é realizada de forma contínua, garantindo segurança, funcionalidade e conservação dos espaços.	A		
49- Espaço para Amamentação: Analisar se a unidade dispõe de espaço adequado, acolhedor, higiênico e reservado para a amamentação, garantindo conforto, privacidade e condições que favoreçam o aleitamento materno e o vínculo.	A		

Andressa Moura Farias Romão
RG 34.822.163-8
Diretora

Leidiane Cuelino Nina
RG 53.489.771-X
Vice-Diretora

Observações adicionais: _____

Assinatura do Responsável da Unidade Escolar que acompanhou a visita

Iris Nêris Garcia dos Santos
RG: 42.436.560-1
Secretaria de Educação de Barueri

Ricardo M. M. M.
RG: 25.251.130-4
Secretaria de Educação de Barueri